

Объект : Революционная, 8 Г

Площадь помещений объекта, принадлежащих собственникам, м2
 Площадь помещений объекта, принадлежащих собственникам 4381,40 м2, с учетом периода
 управления, мес.

4381,40

12

Площадь помещений всех объектов, принадлежащих собственникам, с учетом периода управления ими 58860,20 м2

Отчет об исполнении договора управления МКД за период: 2023 г.

№	Статья затрат	Сумма всего	Сумма на 1 м2
	Остаток денежных средств на 01.01.2023 г.	-45 520,69	
	Остаток денежных средств по текущему ремонту на 01.01.2023г.	45 837,68	
ДОХОДЫ ВСЕГО, в том числе:		2 591 095,67	-
1	<i>Доходы в виде платы за содержание общего имущества дома</i>	1 032 064,33	
2	<i>Доходы от поставки коммунальных услуг, в том числе:</i>	1 496 851,96	-
2.1	Водоснабжение/ водоотведение	403 854,77	
2.2	Газоснабжение	392 195,05	
2.3	Электроснабжение	700 802,14	
3	<i>Вознаграждение председателю совета дома</i>	62 179,38	-
4	<i>Текущий ремонт общего имущества</i>	100 980,00	-
РАСХОДЫ ВСЕГО, в том числе:		2 558 951,83	
1	<i>Содержание общего имущества, в том числе:</i>	1 134 157,90	21,57
1.1	Аварийное обслуживание	105 295,20	2,00
1.2	Ведение спец.счета по капитальному ремонту	6 676,44	0,13
1.3	Дезинфекция	2 494,00	0,05
1.4	Содержание и благоустройство придомовой территории (Снятие показаний с ПУ общедомовых, обработка инд показаний ПУ жильцов, начисление платежей - ежемесячно Проверка дымоходов и вентиляционных каналов Ремонт и покраска качелей и инвентаря на детской площадке Осмотр и обследование подвального помещения на предмет исправности коммуникаций Прочистка и промывка канализационных колодцев и системы канализации на придомовой территории Замена ламп и прожекторов освещения в местах общего пользования Ремонт светильников по подъездам в местах общего пользования Чистка снега на придомовой территории и посыпка от наледи Ремонт насосной станции в подвальном помещении МКД Опиловка деревьев на придомовой территории Вывоз спиленных веток и листья с придомовой территории Косметический ремонт стен и потолков десятого этажа	85 066,42	1,62
1.5	Комплекс монтажных и пусконаладочных работ системы автоматического открытия ворот	10 400,00	0,20
1.6	Материалы (производственные, инвентарь, МБП и проч.) по содержанию	44 195,75	0,84
1.7	ТО внутридомовой системы холодного водоснабжения	45 700,00	0,87
1.8	ТО газопровода и общедомового газового оборудования	60 061,19	1,14
1.9	ТО домофонов	14 616,00	0,28
1.10	ТО лифтов	56 679,88	1,08
1.11	ТО общедомового электрооборудования	6 500,00	0,12
1.12	<i>Услуги по управлению МКД</i>	696 473,02	13,25
1.12.1	ОБЩИЕ РАСХОДЫ УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИИ (содержание офиса (аренда офиса, вывоз и захоронение ТБО, коммунальные услуги, охрана офиса, услуги ЦСМ) Канцелярские товары, почтовые расходы Программное обеспечение, обслуживание кассового аппарата. Связь, доступ к Интернет. Охрана труда Материалы (МБП, инвентарь, производственные).Прочие расходы (услуги банка, судебные издержки,расходы выявленные при инвентаризации), Налоги,Оплата труда	696 473,02	
2	<i>Поставка коммунальных услуг, в том числе:</i>	1 346 002,31	-
2.1	Водоснабжение/ водоотведение	368 945,61	
2.2	Газоснабжение	289 310,04	
2.3	Электроснабжение	687 746,66	
3	<i>Вознаграждение председателю совета дома</i>	78 791,62	-
4	<i>Текущий ремонт общего имущества</i>	22 217,50	-
ПРИБЫЛЬ (Убыток) ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА УПРАВЛЕНИЯ		32 143,84	
Задолженность собственников за жилищные и коммунальные услуги на 30.01.2024 г.		-60 735,14	
Остаток денежных средств по текущему ремонту на 31.12.2023г.		124 600,18	
Рентабельность по МКД		-28 591,30	

Директор ООО "Премьер"

Мирошниченко Н.Г.

